

Guatemala, 26 de febrero de 2021.

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Profesionales Individuales en General Número 029-108-2021 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 70-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 1441155852, Serie: 15A9593F.

Actividades realizadas:

1. Asesoré en evacuación de 2 audiencias en materia laboral.
2. Asesoré en evacuación de 2 audiencias en materia de amparo.
3. Asesoré en evacuación en el planteamiento de dos recursos de apelación en material laboral.
4. Asesoré en ruta de seguimiento, trámite y resolución de 3 recursos de revocatoria.
5. Asesoré en la emisión de opinión de 1 expediente de adscripción de bien inmueble.
6. Asesoré en la emisión de 10 oficios de lineamientos para el correcto diligenciamiento y evacuación de audiencias judiciales en materia laboral.
7. Asesoré en ruta de seguimiento y trámite de los procesos judiciales en material laboral competencia de la Dirección de Asuntos Jurídicos remitidos a las Delegaciones de Asuntos Jurídicos correspondientes.

Resultados obtenidos:

1. Viabilización y descongestión de expedientes judiciales en materia laboral.
2. Cumplimiento de plazos y evacuación de audiencias judiciales en materia laboral y de amparo.
3. Agilización de procesos previa firma de Directora de Asuntos Jurídicos y Ministro de Cultura y Deportes.


Licda. Paola Ernestina Villagrán Reyes

Vo. Bo.


Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

